

SUPERINTENDÊNCIA REG. DO TRABALHO E EMPREGO

Estudo Técnico Preliminar 5/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 13621.222342/2025-80

2. Descrição da necessidade**2.1. MANUTENÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO****OBJETO:**

Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, nos aparelhos condicionadores de ar, bem como eventuais instalações/desinstalações dos mesmos, instalados na sede da SRTE /MA e unidades.

2.2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

A contratação visa a manutenção de boa qualidade do ar no interior dos ambientes climatizados e a manutenção do bom funcionamento dos aparelhos, em busca de ambiente de trabalho seguro e saudável para os servidores, bem como aos usuários dos serviços institucionais.

O órgão não dispõe, em seu quadro funcional, de pessoal específico para execução dos serviços em questão, razão pela qual se exige a contratação da prestação de serviços, para a execução das atividades de manutenção preventiva e corretiva de forma ininterrupta e contínua, com disponibilidade de serviços de plantão, emergenciais e eventuais.

Com isso, preza-se pela economicidade na utilização dos recursos, pelo bom funcionamento do sistema e dos aparelhos de Ares Condicionados.

Atualmente a prestação de serviço está vinculada ao Contrato nº 06/2021, vigente até 10/05/2026. Devido a impossibilidade de renovação, faz-se necessária nova contratação.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Serviço de Administração	José Henrique Rego dos Santos

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Contrato de prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos condicionadores de ar, visando prevenir e/ou corrigir defeitos que porventura possam ocorrer nos equipamentos instalados no Edifício-Sede da Superintendência Regional do Trabalho e Emprego no Maranhão.

O prazo de vigência do contrato é de 12 (meses), podendo ser prorrogado por interesse das partes, por iguais e sucessivos períodos com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas, respeitada a vigência máxima decenal, com base no art. 107, da Lei nº 14.133 de 2021.

No início do contrato, a contratada deverá apresentar plano de manutenção preventiva, obedecendo às recomendações dos fabricantes dos equipamentos e normas técnicas específicas.

Os equipamentos e suas especificações contemplados pela prestação de serviço a ser contratada estão discriminados no Tópico 7 deste ETP.

A discriminação dos equipamentos poderá sofrer substituição, acréscimo ou diminuição.

A contratada deve se obrigar a prestar os mesmos serviços em quaisquer outros aparelhos condicionadores de ar que a SRTE/MA venha a adquirir durante a vigência do Contrato e que tenham especificações compatíveis com os aparelhos já existentes.

Alterações no quantitativo fixado acarretarão alterações no respectivo termo contratual, sem alterar o preço unitário contratado.

Para melhor aproveitamento dos recursos humanos disponíveis foi prevista a prestação de serviço SEM dedicação exclusiva de mão de obra. Este fato faz com que a futura contratada possa diluir os custos com mão de obra, deslocamentos, ferramentas etc, com os demais contratos que por ventura possua, melhorando a eficiência da alocação dos recursos humanos da empresa e evitando que o Poder Público tenha despesas com equipes ociosas de manutenção.

4.1. LOCAL DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

Edifício-sede da SRTE/MA, localizado à Av. Kennedy, nº 150, bairro Centro, CEP: 65.025-001, em São Luís/MA;

ARTE/Codó/MA - Rua Cônego Mendonça, nº 256, Centro - CEP: 65.400-000 - Codó/MA;

ARTE/Presidente Dutra/MA - Rua Diolino Barros, s/n, Paulo Falcão - CEP: 65.760-000 - Presidente Dutra/MA;

ARTE/Santa Inês/MA - Praça da Saudade, nº 13, Centro - CEP: 65.300-070 - Santa Inês/MA.

4.2. CRITÉRIOS E PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE:

Para a execução dos serviços, em aspectos gerais atinentes à sustentabilidade ambiental, a Contratada deverá adotar as normas federais, obedecer aos critérios contidos na Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010 e Decreto nº 7.746 de 5 de junho de 2012 e alterações posteriores.

Os serviços prestados pela Contratada deverão pautar-se sempre pelo uso adequado e racional de recursos e equipamentos, a fim de atender às diretrizes de responsabilidade ambiental, conforme disposto na legislação vigente e em disposições adotadas pela Contratante.

A qualquer tempo, a Contratante poderá solicitar à Contratada a substituição de quaisquer materiais considerados inadequados do ponto de vista dos impactos ambientais.

4.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

Será exigida a qualificação técnica da licitante, comprovada esta através de atestado ou declaração de capacidade técnico operacional, fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto contratado.

A exigência de comprovação é imprescindível e pertinente para a segurança da contratação, em razão de que não é plausível, lógico e razoável a permissão, no edital de licitação, da participação de empresas que não apresentem o mínimo de experiência na execução dos serviços.

4.3.1. Da Qualificação Técnica

Comprovação de qualificação técnica, por meio de:

- Registro ou inscrição no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia - CREA ou no Conselho Federal /Regional dos Técnicos Industriais - CFT/CRT competente da região a que estiver vinculada, que comprove atividade relacionada com o objeto licitado, em plena validade;
- Registro ou inscrição no Sistema CONFEA/CREA do profissional indicado como responsável técnico nos serviços de características semelhantes à instalação e manutenção em aparelhos de ar condicionado, em plena validade.

A empresa que apresentar registro e/ou inscrição de outro Estado da Federação estará obrigada, se vencedora do certame, a obter o visto do Conselho local.

O Contrato estará sujeito a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART ou Termo de Responsabilidade Técnica - TRT, em conformidade com a Resolução CONFEA nº 425, de 18/12/1998, sempre atualizado.

Conforme Portaria SEMA nº 47/2016, a instalação e manutenção de equipamentos de refrigeração em unidades terceirizadas (particulares, públicas e privadas) é uma atividade isenta de licenciamento ambiental exceto quando houver manipulação (troca, recarga, complementação, etc.) de gases tipo MONOCLORODIFLUOROMETANO (FREON) – R22 e TETRAFLUORETANO – R134a.

Considerar a viabilidade de inclusão de exigência de Certidão de Licença Ambiental de Operação fornecida pela Secretaria Estadual de Meio Ambiente - SEMA do estado ou município sede da licitação, comprovando que a empresa está apta a desenvolver os serviços que lhe são atribuídos, uma vez e envolve o manuseio de produtos altamente poluentes (CFC) descritos no protocolo de Montreal – Resolução Conama de nº 267 de 14/09/2000 e nº 340 de 25/09/2003.

4.3.2. Qualificação Técnico-Profissional: Comprovação do licitante de possuir em seu quadro, na data prevista para entrega da proposta, um dos seguintes profissionais de nível superior – Engenheiro Mecânico, Eletricista, Eletrônico ou equivalente, na forma da legislação vigente.

4.4. DOS MATERIAIS EMPREGADOS

Os serviços compreenderão ainda a reposição de peças e materiais novos, originais ou similares, bem como o fornecimento de mão de obra especializada, equipamentos, ferramentas e assistência técnica para o perfeito e ininterrupto funcionamento dos equipamentos.

A inclusão do fornecimento de materiais, visa a economicidade do contrato, o que poupa a Administração de compras imprevisíveis e dispendiosas.

Os materiais a serem adquiridos separadamente pela administração estão discriminados nos Tópico 6 deste ETP.

5. Levantamento de Mercado

O levantamento de mercado foi conduzido conforme os requisitos estabelecidos no artigo 23 da Lei nº 14.133 /2021, em conjunto com o que dispõe a Instrução Normativa SEGES/ME nº 65, de 2021, com ênfase no artigo 5º.

A Superintendência Regional do Trabalho e Emprego no Maranhão é atendida pelo Contrato nº 06/2021 com vigência até 10/05/2026.

Para a elaboração de pesquisa de mercado, nos requisitos da presente contratação, realizou-se a referida pesquisa nos termos do procedimento administrativo disposto na Instrução Normativa SEGES/ME nº 65, de 2021, em destaque ao art. 5º, e obtiveram-se os seguintes resultados:

5.1. Banco de Preços:

Relatório com 3 (três) contratações similares.

A partir do levantamento realizado, verifica-se que a contratação, nos termos em que se pretende realizar, é usual no mercado, podendo ser plenamente atendida pela maioria das empresas especializadas nesse serviço. Além disso, nas contratações estudadas não se encontrou modelo diverso para a contratação e realização dos serviços em questão. Conclui-se, assim, que a contratação indireta dos serviços, por meio de empresa especializada, para prestar o serviço com preço mensal fixo incluindo todas as peças necessárias é a maneira mais eficiente de atender a esta necessidade da Administração.

O serviço de manutenção preventiva é realizado periodicamente, com demais serviços efetuados eventualmente ou sob demanda. Esse modelo vem sendo amplamente utilizado, e em consonância com a experiência obtida em nossas contratações anteriores é o que consideramos mais eficiente para a administração.

6. Descrição da solução como um todo

Os serviços compreendem a formulação de Plano de Manutenção, Operação e Controle - PMOC para os sistemas de climatização das unidades listadas no Tópico 6 deste ETP, atendendo assim à exigência estabelecida pela Lei nº 13.589, de 4 de janeiro de 2018: "Art. 1º Todos os edifícios de uso público e coletivo que possuem ambientes de ar interior climatizado artificialmente devem dispor de um Plano de Manutenção, Operação e Controle – PMOC dos respectivos sistemas de climatização, visando à eliminação ou minimização de riscos potenciais à saúde dos ocupantes."

A Contratada se responsabiliza ainda pela manutenção preventiva periódica e corretiva eventual, além da instalação e desinstalação de equipamentos sob-demanda.

A execução dos serviços será iniciada na vigência do contrato, com a realização da Manutenção Preventiva mensalmente e a Manutenção Corretiva mediante abertura de chamado. Esses serviços serão executados rotineiramente.

Os serviços de instalação e desinstalação de aparelhos serão utilizados apenas em caso de necessidade por parte da SRTb/MA (sob demanda).

Os serviços serão executados em dias úteis, de segunda a sexta-feira, das 08h00min às 18h00min, com emprego de pessoal, equipamento e material suficientes à execução do contrato. Em casos excepcionais, esses serviços poderão ser realizados nos finais de semana e feriados, nas situações em que for necessário o desligamento de equipamentos, assim como a liberação do espaço para melhor execução dos serviços.

Deverá ser respeitada a jornada máxima de trabalho permitida por lei, sendo facultada à Contratada, dentro do horário de expediente, a alteração do horário ou da distribuição da equipe, para melhor atendimento das necessidades do serviço.

Para qualquer execução de serviço em horário diferente do estipulado deverá a Contratada solicitar à Contratante autorização, mediante pedido escrito dirigido ao Fiscal do Contrato, com antecedência mínima de 48 (quarenta e

oito) horas, contendo os seguintes dados: data(s), horário(s), local(is), serviço(s), nome(s) do(s) profissional(is) designado(s), identificação dos acessos e a salas a serem abertos.

6.1. CONCEITOS

MANUTENÇÃO PREVENTIVA: aquela destinada a prevenir a ocorrência de quebras e defeitos nas instalações do sistema de climatização, mantendo-as em perfeito estado de funcionamento e conservação, conforme especificado em projeto, manuais e normas técnicas específicas;

MANUTENÇÃO CORRETIVA: aquela destinada a reparar e corrigir quebras e defeitos apresentados nas instalações e nos equipamentos em referência, mantendo-os em perfeito funcionamento.

6.2. DO PLANO DE MANUTENÇÃO, OPERAÇÃO E CONTROLE

Os sistemas de climatização e seus Planos de Manutenção, Operação e Controle - PMOC devem obedecer a parâmetros de qualidade do ar em ambientes climatizados artificialmente, em especial no que diz respeito a poluentes de natureza física, química e biológica, suas tolerâncias e métodos de controle, assim como obedecer aos requisitos estabelecidos nos projetos de sua instalação (Lei 13.589/2018).

O planejamento e acompanhamento, pela Contratada, compreendem, em especial, as disposições previstas no art. 6º e Anexo I da Portaria nº 3.523/98, do Ministério da Saúde, bem como da NBR nº 13.971/2014 da ABNT, como segue:

- a. Elaboração do PMOC, onde conste cronograma para execução dos serviços de manutenção preventiva em todos os equipamentos, que deverá ser entregue ao Contratante até 15 (quinze) dias após a assinatura do contrato.
- b. Na hipótese de não aprovação do cronograma pelo fiscal do contrato terá a Contratada o prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a partir da data da notificação, para apresentar novo cronograma com os ajustes necessários.

A Contratada deve designar responsável técnico habilitado para ser responsável por implantar e manter disponível no imóvel um Plano de Manutenção, Operação e Controle – PMOC, garantir sua aplicação, manter disponível o registro da execução dos procedimentos estabelecidos nele e divulgar os procedimentos e resultados das atividades de manutenção, operação e controle aos ocupantes, conforme legislação e normativo vigentes (Portaria nº 3.523/98 do Ministério da Saúde).

A Contratada deve adotar para fins de avaliação e controle do ar ambiental interior de ambientes climatizados de uso coletivo, as Normas Técnicas 001, 002, 003 e 004 recomendadas na Resolução-RE nº 09/2003, da ANVISA.

A Contratada deve providenciar a avaliação biológica, química e física das condições do ar interior dos ambientes climatizados, promover a correção das condições encontradas, quando necessária; manter disponível o registro das avaliações e correções realizadas e divulgar aos ocupantes dos ambientes climatizados os procedimentos e resultados das atividades de avaliação, correção e manutenção realizadas (ANVISA - Resolução-RE Nº 09, de 16 de janeiro de 2003).

6.3. DA MANUTENÇÃO PREVENTIVA

Sugere-se que a manutenção preventiva seja realizada regularmente a cada mês, conforme PMOC.

As visitas deverão ser previamente agendadas com a fiscalização e os procedimentos realizados deverão seguir com fidelidade o Plano de Manutenção Operação e Controle - PMOC elaborado pela empresa adjudicatária.

Após a manutenção preventiva realizada deverão ser gerados relatórios (por equipamento e de acordo com o PMOC) que indiquem os procedimentos realizados, as irregularidades verificadas para providências por parte da fiscalização.

6.4. DA MANUTENÇÃO CORRETIVA

A manutenção corretiva tem por objeto todos os procedimentos necessários a recolocar os equipamentos defeituosos em perfeito estado de funcionamento, compreendendo, inclusive, as necessárias substituições de peças defeituosas.

A licitante adjudicatária se obriga ao atendimento às solicitações de manutenção corretiva no prazo de até 72 (setenta e duas) horas após o recebimento do chamado técnico, de segunda a sexta-feira, no horário das 8 às 18 h.

A quantidade estimada de chamados técnicos mensais é de:

- 3 para São Luís-MA (SRTE/MA)
- 1 para Codó-MA (AR/Codó/MA)
- 1 para Presidente Dutra-MA (AR/Presidente Dutra/MA)
- 1 para Santa Inês-MA (AR/Santa Inês/MA).

Os serviços de manutenção corretiva serão executados no local onde os aparelhos encontram-se instalados, exceto nos casos em que, em função da natureza do defeito apresentado, haja necessidade de deslocá-los até a oficina da licitante adjudicatária, quando será necessária a autorização da SRTE/MA, sem que o deslocamento incorra em qualquer ônus adicional para mesma.

6.5. DA INSTALAÇÃO E DA DESINSTALAÇÃO

Os serviços de instalação/desinstalação de aparelhos de ar condicionado serão acionados por meio de correspondência oficial (email ou ofício), tendo a Contratada o prazo máximo de 96 (noventa e seis) horas para finalização da instalação ou desinstalação.

Os serviços em questão poderão ser realizados na sede da SRTE/MA ou em qualquer de suas unidades.

O serviço de instalação contemplará todos os insumos necessários para a instalação completa do equipamento tipo Split, incluindo suportes, duto de escoamento e adequações no local para recepção do aparelho.

Na instalação dos aparelhos deverá ser utilizada tubulação de cobre, não sendo aceita a utilização de alumínio como condutor de gás.

A fixação da condensadora deverá ser efetuada com suporte próprio, fixado às alvenarias através de bucha e parafuso sextavado, com suportabilidade adequada ao peso do equipamento e ao local de fixação.

Toda a tubulação deverá ser isolada com mangueira de espuma elastomérica e revestidas com fita de alumínio.

Deverão ser realizados testes, ajustes e balanceamento nos equipamentos, utilizando instrumentação adequada.

6.6. DA REPOSIÇÃO DE PEÇAS E MATERIAIS

Será de responsabilidade da licitante adjudicatária o fornecimento das peças, e materiais seguintes: sensor de ambiente, sensor de degelo, placa eletrônica, capacitores, filtro de ar, contactor, hélice, serpentina, fusíveis, parafusos, correias, imãs, terminais elétricos, graxas, solventes, produtos químicos de limpeza, materiais contra a corrosão e para proteção antiferruginosa, tinta, lixa, neutrol, underseal, fita isolante, álcool, filtro secador, espuma de vedação, massa de vedação, vaselina, estopas, sacos plásticos para acondicionamento de detritos, materiais para solda, zarcão, vaselina, gases refrigerantes, trapo, óleos lubrificantes, oxigênio, nitrogênio, acetileno, materiais e produtos de limpeza em geral e de sistemas frigoríficos e desincrustantes.

Será também obrigação da licitante adjudicatária reparar ou substituir, sempre que necessário, os painéis de controle de temperatura das unidades, sem custo adicional para a SRTE/MA.

As peças de reposição não relacionadas acima serão de responsabilidade da SRTE/MA.

Em caso de necessidade de substituição das peças não relacionadas acima, a licitante adjudicatária deverá submeter orçamento para aprovação do Fiscal do Contrato.

O Contratado, por sua vez, deverá obter no mercado local mais 3 (três) orçamentos, no mínimo, podendo decorrer daí duas possibilidades:

- se o valor da peça orçado pela licitante adjudicatária for menor ou igual ao valor de mercado, o serviço será executado pela licitante adjudicatária, conforme o valor do orçamento apresentado;
- existindo pelo menos uma empresa no mercado local cujo preço das peças seja menor que aquele orçado pela licitante adjudicatária, esta deverá adquirir as peças junto àquela empresa que apresentar o menor preço ou igualar seu preço e executar os serviços em conformidade com o previsto no TERMO DE REFERÊNCIA.

A licitante adjudicatária informará ao Fiscal do contrato o prazo máximo para apresentação do orçamento, que não poderá exceder a 48 horas contadas partir da solicitação de manutenção corretiva, por meio de Ordem de Serviço (Anexo ao Edital).

A licitante adjudicatária deverá indicar, obrigatoriamente, no orçamento prévio, o prazo para execução dos serviços orçados, contados da data da entrada do equipamento em sua oficina, quando for o caso, ou quando consertado no local onde se encontra instalado.

As peças quando substituídas deverão ser entregues à SRTE/MA, após o conserto dos equipamentos.

No caso de substituição, as peças deverão ser novas e genuínas, não se admitindo peças usadas ou recondicionadas, devendo o fiscal do contrato atestar a troca para a devida prestação de contas.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. ESPECIFICAÇÕES (CATMAT)

- 2771 - Ar condicionado - manutenção de sistemas, limpeza.
- 2020 - Ar condicionado - instalação, montagem, desmontagem, remoção - (parede, sistemas).

7.2. DOS LOCAIS DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Os serviços serão executados nos seguintes endereços:

- SRTE/MA: Av. Kennedy, nº 150, Areinha - CEP: 65.025-001 - São Luís/MA;
- ARTE/Codó/MA: Rua Cônego Mendonça, nº 256, Centro - CEP: 65.400-000 - Codó/MA;
- ARTE/Presidente Dutra/MA: Rua Diolino Barros, s/n, Paulo Falcão - CEP: 65.760-000 - Presidente Dutra/MA;
- ARTE/Santa Inês/MA: Praça da Saudade, nº 13, Centro - CEP: 65.300-070 - Santa Inês/MA.

7.3. DOS EQUIPAMENTOS

Em razão das limitações técnicas desta equipe de planejamento, considera-se mais prático e seguro que o planejamento e a precificação do serviço prestado seja feito com base no levantamento quantitativo das unidades de condicionadores de ar.

Assim, este ETP contempla os equipamentos relacionados na planilha a seguir:

SÃO LUÍS				Presidente Dutra			
Tipo	Capacidade (Btu/h)	Marca	Qtde	Tipo	Capacidade (Btu/h)	Marca	Qtde
Split	24.000	Carrier	1	Split	7.500	Lg	1
	30.000	Carrier	1				
	48.000	Carrier	2				
Split Hi-Wall	12.000	Elbrus	1		12.000	Lg	1
		midea	1				
	18.000	Comfee	1				
Split Piso Teto	18.000	Carrier	6		60.000		1
	24.000	Carrier	9				
	30.000	Carrier	8				
	36.000	Elbrus	3				
	57.000	Springer	11				
Total - São Luís			44	Total Presidente Dutra			4
Codó				Santa Inês			
Tipo	Capacidade (Btu/h)	Marca	Qtde	Tipo	Capacidade (Btu/h)	Marca	Qtde
Split	12.000	Consul	1	Split	12.000	Agratto	5
	30.000	Agratto	1		18.000	Agratto	5
					60.000	Elgin	3
Total - Codó			2	Total - Santa Inês			13
Total Geral							63
Serviço de Instalação de aparelho de ar condicionado (sob demanda)							12
Serviço de Desinstalação de aparelho de ar condicionado (sob demanda)							12

Estimou-se a utilização de 1 (um) serviço de instalação/desinstalação por mês de contrato, totalizando 12 serviços.

As informações discriminadas na tabela acima são meramente indicativas. Em relação ao estado dos aparelhos de ar condicionado, poderão estar diferentes no momento do início da execução contratual. Cabe ao fornecedor a completa conferência com as especificações e condições reais, as quais poderão ser realizadas mediante vistoria não obrigatória. Isto se deve para que ocorra o perfeito atendimento aos serviços licitados, dentro das normas e especificações dos equipamentos correspondentes, não cabendo reclamações posteriores.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 186.693,70

8.1. DO PREÇO ESTIMADO

Conforme consolidação de pesquisa de preços de mercado SEI nº 8376662, o preço global estimado é de **R\$ 186.693,70** (cento e oitenta e seis mil, seiscentos e noventa e três reais e setenta centavos) anuais, incluindo:

- Necessariamente, 12 (doze) parcelas mensais para o pagamento dos serviços de Manutenção, Operação e Controle nos equipamentos e sistemas de climatização no valor de **R\$ 15.023,40** (quinze mil, vinte e três reais e quarenta centavos), perfazendo um total anual estimado de **R\$ 180.280,80** (cento e oitenta mil, duzentos e oitenta reais e oitenta centavos).
- Eventualmente, parcela de valor variável para o pagamento dos serviços eventuais de instalação de aparelhos de ar condicionado estimado em **R\$ 4.697,98** (quatro mil, seiscentos e noventa e sete reais e noventa e oito centavos) anuais.
- Eventualmente, parcela de valor variável para o pagamento dos serviços eventuais de desinstalação de aparelhos de ar condicionado estimado em **R\$ 1.714,92** (um mil, setecentos e quatorze reais e noventa e dois centavos) anuais.

Sugere-se o acréscimo de 10% sobre os valores estimados para definir os preços máximos para a contratação.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Sugere-se que a licitação ocorra com grupo único, pois a experiência obtida em contratações anteriores e a pesquisa de mercado indicam que seja realizada uma contratação conjunta dos serviços.

O parcelamento não se justifica por se considerar que o fornecimento das peças e materiais está atrelado à prestação de serviço, sendo previsível pelo cronograma de manutenção preventiva e/ou inclusa no preço do serviço.

Além disso, o agrupamento faz-se necessário para assegurar a garantia dos serviços executados, pois, como são correlatos e interdependentes entre si, não seria eficiente exigir a garantia com dois ou mais contratantes executando partes separadas do serviço.

A contratação conjunta também oferece ganho de escala à contratação e garante que todos os locais pretendidos sejam contemplados pela prestação de serviço.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes.

A SRA/MA pode avaliar a viabilidade de contratação conjunta para os órgãos parceiros.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O objeto desta contratação, Trata-se de despesa com manutenção de aparelhos de Ar Condicionados, despesa que já vem ocorrendo em exercícios anteriores, portando refere-se a continuidade desses gastos, estando contemplada na Proposta Orçamentária da SRTE/MA 2026.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

O resultado esperado engloba o atendimento à exigência legal.

A manutenção preventiva reduz gastos futuros com consertos de equipamentos, ao identificar eventuais falhas que poderiam agravar o problema e aumentar o custo de reparação.

O PMOC garante a qualidade do ar no ambiente, promovendo a segurança e saúde no trabalho.

13. Providências a serem Adotadas

A licitante deve ter pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação do serviço. A visita técnica deve ser disponibilizada, apesar de não ser obrigatória.

Não se considera necessária a realização de medida específicas para transição contratual, tendo em vista que se trata de atividades rotineiras e conhecidas pelas empresas do ramo, não sendo necessária transferência de conhecimento entre elas.

Contudo, faz-se necessária a capacitação de servidores, em especial os que lidarão com a gestão e fiscalização do contrato, adequando seus conhecimentos ao novo modelo proposto pela IN nº 5/2017, além de propiciar o conhecimento necessário para a realização do mapeamento dos riscos durante a gestão do contrato e quando de cada renovação.

13.1. TRANSFERÊNCIA DE CONHECIMENTOS, TECNOLOGIA E TÉCNICAS EMPREGADAS NA TRANSIÇÃO CONTRATUAL

Inserir no TERMO DE REFERÊNCIA - item de obrigações da contratada:

- Fica obrigada a CONTRATADA, no mês anterior ao encerramento contrato, ou quando solicitada, a entregar à fiscalização o Plano de Manutenção, Operação e Controle com relação atualizada dos equipamentos integrantes ao contrato.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Conforme Portaria SEMA/MA nº 47/2016, a instalação e manutenção de equipamentos de refrigeração em unidades terceirizadas (particulares, públicas e privadas) é uma atividade isenta de licenciamento ambiental, exceto quando houver manipulação (troca, recarga, complementação, etc.) de gases tipo MONOCLORODIFLUOROMETANO (FREON) – R22 e TETRAFLUORETANO – R134a.

Ainda assim, foi considerada a possibilidade de inclusão de exigência de Certidão de Licença Ambiental de Operação fornecida pela Secretaria Estadual de Meio Ambiente - SEMA do estado ou município sede da licitação, comprovando que a empresa está apta a desenvolver os serviços que lhe são atribuídos, uma vez e envolve o manuseio de produtos altamente poluentes (CFC) descritos no protocolo de Montreal – Resolução Conama de nº 267 de 14/09/2000 e nº 340 de 25/09/2003.

Contudo, os aparelhos de climatização atualmente instalados utilizam, em sua maioria, o refrigerante HFC-R410A que não destrói a camada de ozônio. Nessa condição estão todos os aparelhos instalados na Sede da SRTE/MA, em São Luís. Nos demais locais, a Contratada deve indicar os aparelhos contenham Substâncias que Destroem a Camada de Ozônio (SDO) abrangidas pelo Protocolo de Montreal, para que seja promovida a substituição do equipamento.

Além disso, conforme Instrução Normativa IBAMA nº 05/2018, os prestadores de serviços em refrigeração não são considerados “usuários” de substâncias destruidoras da camada de ozônio, estando portanto dispensados do cadastro no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP do IBAMA.

Consideramos que os possíveis impactos ambientais serão minimizados pela aplicação do Plano de Manutenção, Operação e Controle (PMOC) ao garantir a manutenção periódica dos aparelhos, verificando o seu correto

funcionamento segundo os informações técnicas, o planejamento das rotinas de manutenção, plano de contingência, entre outras muitas situações que visam melhorar a eficiência e a redução de gastos.

15. Análise de Riscos

O gerenciamento de riscos permite ações contínuas de planejamento, organização e controle dos recursos relacionados aos riscos que possam comprometer o sucesso da contratação, da execução do objeto e da gestão contratual.

Para cada risco identificado, define-se: a probabilidade de ocorrência dos eventos, os possíveis danos e impacto caso o risco ocorra, possíveis ações preventivas e de contingência (respostas aos riscos), a identificação de responsáveis pelas ações, bem como o registro e o acompanhamento das ações de tratamento dos riscos, conforme Mapa de Riscos em anexo.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

- Atendimento à necessidade do órgão.
- Atendimento de exigência legal (Lei 13.589/2018).
- Contratação com características usuais de mercado.
- Solução escolhida já foi utilizada em contratação anterior deste órgão e vem sendo utilizada em contratação similares de outros órgãos.
- Considera-se que há grande quantidade de interessados na prestação do serviço.
- A contratação promove a redução de possíveis impactos ambientais ao melhorar a eficiência dos equipamentos e colabora para o controle de gastos.

17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

JOSE HENRIQUE REGO DOS SANTOS

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 20/04/2026 às 20:56:08.

JASON CLAUDE COSTA

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 20/04/2026 às 19:24:37.

